



## COMUNE DI BRIONA

*Regione Piemonte – Provincia Novara*

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 13

#### OGGETTO: CONTO DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI ANNO 2017.

L'anno **duemiladiciotto**, addì **ventidue** del mese di **marzo** alle ore 17,30 nella sala riunioni presso la sede comunale, regolarmente adunata a norma dello Statuto, si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano:

	Presenti	Assenti
1) BORIANI Maurizio – Sindaco	X	-
2) SACCHI Beatrice – Vicesindaco	-	X
3) MIGLIORINI Lidio – Assessore	X	-
Totali	2	1

Partecipa alla seduta il Segretario comunale, dott. Francesco Lella, ai sensi dell'articolo 97, comma 4, lettera A) del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori intervenuti, il Sig. Maurizio Boriani nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

G.C. n. 13 del 22/03/2018

OGGETTO: CONTO DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI ANNO 2017.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 93 del D. Lgs. 267/2000 e smi, stabilisce che il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti;

- la disposizione si applica non solo agli agenti contabili interni ma anche ai soggetti esterni, inclusi i concessionari di entrate tributarie o patrimoniali, che devono rendere il conto della propria gestione all'Ente e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti;

- l'art. 233 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i, dispone che entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, i soggetti individuati dall'art. 93 dello stesso decreto, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

- ai fini della regolarità della resa del conto del tesoriere e degli agenti contabili è necessaria la parificazione da parte del Responsabile del Servizio Finanziario e che con tale operazione viene verificata ed attestata la correttezza delle risultanze dei conti di gestione presentati nonché la congruenza e corrispondenza delle relative operazioni e risultanze con le scritture dell'Ente;

Richiamato il regolamento di contabilità;

Visti i seguenti conti giudiziali relativi all'esercizio finanziario 2017 presentati dagli agenti contabili sotto indicati e redatti su modelli di cui al DPR 30.1.1996 n.194 (agli atti):

### AGENTI CONTABILI INTERNI

- Servizio di Tesoreria - Tesoriere Comunale Banco BPM S.p.a., conto di gestione reso in data: 18/01/2018 , protocollo n. 118
- Servizio di Economato - Economo Comunale Sig.ra BINI Giuseppina: conto di gestione dell'Economo Comunale per anticipazione piccole spese reso in data 24/01/2018, protocollo n. 161;

Rilevato che la regolarità dei conti acquisiti risulta attestata da formale sottoscrizione dell'apposito visto sugli stessi da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Considerato che non vi sono Agenti Contabili a Materia che svolgono funzioni di custodia dei beni loro assegnati ma solo soggetti consegnatari di beni che svolgono funzioni di vigilanza sui beni loro affidati, il cui conto di gestione non è oggetto di trasmissione alla Corte dei Conti;

Preso atto dei pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità contabile espressi ai sensi dell'art.49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 (sub. 1);

Con voti favorevoli unanimi resi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

1. di prendere atto della parificazione dei seguenti conti di gestione presentati per l'anno 2017,

#### **AGENTI CONTABILI INTERNI**

- Servizio di Tesoreria - Tesoriere Comunale Banco BPM S.p.a., conto di gestione reso in data: 18/01/2018 , protocollo n. 118
- Servizio di Economato - Economo Comunale Sig.ra BINI Giuseppina: conto di gestione dell'Economo Comunale per anticipazione piccole spese reso in data 24/01/2018, protocollo n. 161;

2. Di trasmettere il presente atto deliberativo, corredata dei relativi conti giudiziali sottoscritti in originale, alla Corte dei Conti – Sezione Giurisdizionale per la Regione Piemonte.

---

#### **PARERE ESPRESSO DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(Art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18/08/ 2000, n. 267)

Il Responsabile del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica e contabile della deliberazione di Giunta comunale n. 13 del 22/03/2018 ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

Lì 22/03/2018

Il Responsabile del Servizio  
f.to Franca Volpi Spagnolini

---

Successivamente, con distinta votazione, con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme previsti dallo Statuto, delibera di dichiarare immediatamente eseguibile la suesposta deliberazione, ai sensi dell'art. 134, u.c. del T.U.E.L. – D. Lgs n. 267/2000, sussistendo motivi di urgenza

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
f.to Maurizio Boriani

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott. Francesco Lella

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Lì 11/02/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott. Francesco Lella

---

### **DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Dichiara immediatamente esegibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Esecutiva alla scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott. Francesco Lella

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì 11/02/2019

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott. Francesco Lella

---