



## COMUNE DI BRIONA

*Regione Piemonte – Provincia Novara*

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 16

**OGGETTO: APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2016/2018 DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE - AGGIORNAMENTO.**

L'anno **duemilasedici**, addì **ventuno** del mese di **aprile** alle ore 18,00, nella sala riunioni presso la sede comunale, regolarmente adunata a norma dello Statuto, si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano:

|                                  | Presenti | Assenti |
|----------------------------------|----------|---------|
| 1) BORIANI Maurizio – Sindaco    | X        |         |
| 2) SACCHI Beatrice – Vicesindaco | X        |         |
| 3) MIGLIORINI Lidio – Assessore  | X        |         |
| Totale                           | 3        |         |

Partecipa alla seduta il Segretario comunale, dott. Francesco Lella, ai sensi dell'articolo 97, comma 4, lettera A) del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Riconosciuto legale il numero degli Assessori intervenuti, il Sig. Maurizio Boriani nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, dichiarata aperta la seduta, invita la Giunta Comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

**OGGETTO:APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.)  
2016/2018 DA SOTTOPORRE AL CONSIGLIO COMUNALE - AGGIORNAMENTO.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che con D. Lgs. N. 118 del 23 giugno 2011 sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

In particolare, il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D. Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP.

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.), approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;

CONSIDERATO che il DUP è adottato dalla generalità degli enti locali per la prima volta nel 2015 con riferimento agli esercizi 2016 e successivi;

VISTO il D.M. 28 ottobre 2015 che differisce al 31 dicembre 2015 il termine di presentazione del DUP degli enti locali relativo al triennio decorrente dall'anno 2016;

VISTO l'art. 170 comma 6 del TUEL, per il quale: *“Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modificazioni”*;

VISTO il DUP approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 10.12.2015 e considerato che si rende necessario procedere al suo aggiornamento in base alle disposizioni della Legge 208 del 28 dicembre 2015 (legge di stabilità 2016) in base alla quale si è proceduto all'aggiornamento dei dati contabili per il triennio 2016/2018;

RILEVATO che l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2016;

DATO ATTO che lo schema di DUP allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

CONSIDERATO che tutti i Responsabili di Servizio sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

VISTO l'art. 48 del decreto legislativo 267/2000 "Competenze delle Giunte";

VISTO il vigente Statuto comunale;

RICHIESTI i pareri ed attestazioni di cui all'art. 49 del T.U.E.L. D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

### **PROPONE**

1) DI AGGIORNARE il DUP, approvato con precedente deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 10.12.2015, approvando il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2016 – 2017 – 2018, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, e di disporre la presentazione al Consiglio Comunale nei modi e termini previsti dal vigente regolamento comunale di contabilità;

2) DI DICHIARARE, con successiva e separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 D. Lgs. 267/2000.

---

### **PARERE ESPRESSO DAL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

(Art.49 D. Lgs. 18/08/ 2000, n. 267)

Il Responsabile dell'Area Finanziaria esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnico/contabile della deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 21/04/2016 ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

Lì 21/04/2016

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
f.to Rag. Franca Volpi Spagnolini

---

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la suesposta proposta di deliberazione ed il conseguente parere favorevole rilasciato dal competente Responsabile di Servizio,

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme previsti dallo Statuto

### **DELIBERA**

DI APPROVARE la proposta di deliberazione così come dianzi formulata.

SUCCESSIVAMENTE, con distinta votazione, con voti unanimi favorevoli resi nei modi e forme previsti dallo Statuto delibera di dichiarare la suesposta deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, u.c. del T.U.E.L. – D. Lgs n. 267/2000, sussistendo motivi di urgenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
f.to Maurizio Boriani

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott. Francesco Lella

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Lì 03/05/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott. Francesco Lella

---

### **DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

☒ Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

☐ Esecutiva alla scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000).

Lì 03/05/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott. Francesco Lella

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Lì 03/05/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to dott. Francesco Lella

---