



COMUNE DI BRIONA

Regione Piemonte – Provincia Novara

CONSIGLIO COMUNALE

Verbale n. 17

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2018/2020 E CONTESTUALE VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DEL DUP 2017/2019.

L'anno **duemiladiciassette** addì **trentuno** del mese di **luglio** alle ore 21,00 nella sala riservata per le riunioni, regolarmente convocato, si è riunito in sessione ordinaria di prima convocazione il Consiglio Comunale.

Al momento della deliberazione in oggetto, viene accertata, come dal seguente prospetto, la presenza in aula dei Consiglieri:

	presenti	assenti
BORIANI Maurizio - Sindaco	X	
SACCHI Beatrice	X	
MIGLIORINI Lidio	X	
BOSSO Michela	X	
BARAGGIOLI Giovanni	X	
MANICA Cristiano	X	
GOLDIN Maria Cristina	-	X
SACCO Giuseppe	X	
TOTALE	7	1

Partecipa alla seduta il Segretario comunale dott. Francesco Lella, ai sensi dell'articolo 97, comma 4, lettera A) del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Riconosciuto legale il numero dei Consiglieri intervenuti, il Sig. Maurizio Boriani, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, dichiarata aperta la seduta, invita il Consiglio comunale a deliberare sull'argomento indicato in oggetto.

C.C. N. 17 DEL 31/07/2017

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2018/2020 E CONTESTUALE VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI DEL DUP 2017/2019.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che con D. Lgs. N. 118 del 23 giugno 2011 sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzare dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

IN particolare il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al D. Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP;

IL DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistematico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;

IL DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

VISTO l'articolo 151, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale fissa al 31 luglio di ciascun anno il termine per la presentazione del DUP riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale;

CONSIDERATO che il DUP è adottato dalla generalità degli enti locali per la prima volta nel 2015 con riferimento agli esercizi 2016 e successivi;

RILEVATO che l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020;

TENUTO conto che il documento unico di programmazione per l'ente può comunque essere oggetto di aggiornamento, sia in base all'art. 170 del T.U.E.L. che in base all'allegato 4/1 del D.Lgs 118/2011;

VISTO l'art. 170 comma 6 del TUEL, per il quale: "*Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118, e successive modificazioni*";

VISTO il DUP approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 28 del 22 giugno 2017;

DATO ATTO che lo schema di DUP allegato al presente atto contiene gli elementi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;

CONSIDERATO che tutti i Responsabili di Servizio sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

PRESO ATTO che il D.M. 1 dicembre 2015 ha espunto dal paragrafo 4.2 del principio contabile sulla programmazione (allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011) la verifica dello stato di attuazione dei programmi

quale fase contestuale alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio e che la FAQ nr. 7 della apposita sezione ARCONET presente sul sito della Ragioneria Generale dello Stato suggerisce che tale verifica debba essere effettuata in sede di esame del D.U.P. per il triennio successivo, anche al fine di dare attuazione al controllo strategico di cui all'art 147-ter del D.Lgs. 267/2000;

PRESO ATTO dello stato di attuazione dei programmi relativi al DUP 2017/2019 nei termini di cui al documento allegato;

VISTO il parere espresso dal Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 267/2000;

RICHIESTI i pareri ed attestazioni di cui all'art. 49, D. Lgs. n. 267/2000;

LA VOTAZIONE si svolge palesemente, per alzata di mano, con il seguente risultato:

Consiglieri PRESENTI e VOTANTI: SETTE

Consiglieri FAVOREVOLI: SETTE

Consiglieri CONTRARI: NESSUNO

Consiglieri ASTENUTI: NESSUNO

DELIBERA

Per le motivazioni indicate in premessa:

1. DI APPROVARE il Documento Unico di Programmazione 2018/2020, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. DI APPROVARE lo stato di attuazione dei programmi così come relazionati dai Responsabili di Servizio le cui relazioni sono riportate nell'allegato al presente provvedimento.

SUCCESSIVAMENTE, con separata votazione palese, per alzata di mano, con il seguente risultato:

Consiglieri PRESENTI e VOTANTI: SETTE

Consiglieri FAVOREVOLI: SETTE

Consiglieri CONTRARI: NESSUNO

Consiglieri ASTENUTI: NESSUNO

DELIBERA

DI APPROVARE l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere.

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to Maurizio Boriani

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Francesco Lella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

lì 22/08/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Francesco Lella

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ'

Dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Esecutiva alla scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, del D. Lgs. 267/2000).

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Francesco Lella

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

lì 22/08/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to dott. Francesco Lella